

Gestire un piano – Avviso 44 Smart

Vi presentiamo i materiali utili per gestire un piano finanziato con l'[Avviso 44 Smart](#) sulla piattaforma GIFCOOP.

I materiali sono disponibili nel box documentazione.

- Il **manuale di gestione** contiene e descrive tutte le regole per la progettazione, gestione e rendicontazione di un piano.
- Il **manuale utente per la gestione dei piani formativi su GIFCOOP** vi indica come inserire i dati di gestione sulla piattaforma.
- Il format dei registri d'aula, dei registri individuali e dei materiali didattici per gli utenti che hanno la necessità o l'utilità di far vidimare i registri senza scaricarli dalla piattaforma [GIFCOOP](#) dalle singole edizioni; il registro dei materiali didattici deve essere vidimato e utilizzato nei casi in cui vengano distribuiti materiali didattici rendicontati nel piano.
- La nota d'uso presenta informazioni utili alla compilazione dei registri.

Per informazioni sulla gestione dei piani formativi inviare una mail a: gestione_fdr@foncoop.coop

In caso di operazioni societarie che coinvolgono l'impresa beneficiaria e/o il soggetto proponente, è disponibile il format da compilare, firmare digitalmente ed inviare, unitamente all'atto societario, all'indirizzo mail del referente della gestione: carimini@foncoop.coop