



Fon.Coop

Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale
per la formazione continua nelle imprese cooperative
costituito da AGCI, Confcooperative, Legacoop e CGIL, CISL, UIL

Fon.Coop

Conto Formativo saldo risorse 2014

Roma – Marzo 2016



Conto Formativo

- ✓ Estratto conto aggiornato sempre disponibile nell'area riservata;
- ✓ Introduzione del Costo Ora Formazione di € 250;
- ✓ 4 ore minime di formazione per partecipante;
- ✓ Termine di presentazione per tutte le imprese entro il 31/01/2017.

NOVITA' 2016

Perché il Conto Formativo?

- ✓ Canale di finanziamento per le medie e grandi imprese,
- ✓ Accesso facilitato e rapido alle risorse accantonate;
- ✓ Presentazione di piani formativi durante tutto l'arco dell'anno con flessibilità per costi e tematiche formative;
- ✓ I contributi erogati sul Conto Formativo non sono oggetto dell' applicazione della normativa sugli Aiuti di Stato alla formazione;
- ✓ Approvazione dei piani entro 15 giorni dalla presentazione;
- ✓ Assistenza dedicata.

Conto Formativo

Imprese Beneficiarie*

“SOPRASOGLIA” imprese che hanno una disponibilità annua pari o superiore ad €5.000

“SOPRASOGLIA BONUS” imprese che per l'anno 2013 non hanno risorse ma che hanno un saldo degli anni precedenti maggiore di zero (presentazione anche singolarmente entro il 31 gennaio 2017 utilizzando tutte le risorse a disposizione)

“SOTTOSOGLIA” imprese che hanno una disponibilità inferiore ad € 2.500 annue (presentazione solo in aggregazione con altre imprese fino al raggiungimento della soglia di € 5.000, entro il 31 gennaio 2017)

“SOTTOSOGLIA BONUS” imprese che hanno una disponibilità annua compresa tra i 2.500 e 4.999 € (presentazione anche singolarmente entro il 31 gennaio 2017)

**Si ricorda che le imprese devono essere necessariamente aderenti a Fon.Coop.*

Tipologie di piani formativi

“Monoaziendali” piani che prevedono una sola impresa beneficiaria secondo le regole di accesso

“Pluriazziendali” piani che prevedono più imprese beneficiarie che si aggregano solo per la presentazione di un piano (unica tipologia per le imprese sottosoglia)

“Conto formativo di Gruppo (CFG)” piani che prevedono il coinvolgimento di imprese che hanno costituito un gruppo permanente aggregando le proprie risorse in un unico conto

Conto Formativo

Il Conto formativo di Gruppo consente a strutture che per loro natura sono centri decisionali di politiche formative per più aziende di disporre di un strumento adatto alle loro esigenze.

Offre alle piccole imprese aderenti al Fondo, che autonomamente non potrebbero presentare piani formativi a valere sul CF, di utilizzare le proprie risorse versate facendole confluire in un unico conto formativo

Perché scegliere il CFG

Accesso facilitato alle risorse

Cumulo delle risorse per 3 anni

Utilizzo dell'anticipo delle risorse 2015-2016

Possibilità di aggregare risorse organizzative e gestionali per la realizzazione di politiche formative di gruppo

Conto Formativo

Consorzi d'impresa

Società capogruppo per proprie controllate o partecipate

Società capofila dei contratti di rete

Gruppo Cooperativo Paritetico

Società cooperative socie di una società cooperativa di secondo livello

Chi può attivare il CFG

La quota minima per costituire il Conto Formativo di Gruppo è **5.000€**

Conto Formativo

- **ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE** – esempi: ricerca, analisi dei fabbisogni, orientamento, selezione dei partecipanti, bilancio di competenze, formazione formatori, ecc.
- **ATTIVITÀ FORMATIVE** – esempi: corsi in presenza, sostegno all'utenza svantaggiata, *action learning*, *stage*, *e-learning*, FAD on line; formazione esperienziale, simulazioni (analisi dei casi, *business game*, *team work*, etc.), *voucher*, apprendimento organizzativo.
- **ATTIVITÀ IN ITINERE E FINALI NON FORMATIVE** – esempi: certificazione delle competenze, monitoraggio in itinere, attività di valutazione , ecc.

Sono inoltre ammesse quali modalità formative:

AFFIANCAMENTO, *TRAINING ON THE JOB* , il *COACHING* e il *PROJECT WORK*

**Attività
ammissibili**

Regole per la presentazione

- ✓ Il soggetto proponente e le imprese beneficiarie devono essere registrati nella piattaforma Gifcoop;
- ✓ Ciascun partecipante deve usufruire di almeno 4 ore di formazione ad esclusione dei voucher;
- ✓ Affiancamento, Training On The Job, Coaching e Project Work, massimo 35% delle ore di formazione previste per il piano formativo;
- ✓ Non è previsto un parametro di costo ora allievo;
- ✓ Non possono essere richiesti più di 5 *voucher* aventi ad oggetto lo stesso percorso formativo da realizzarsi contemporaneamente;
- ✓ Il soggetto erogatore del voucher non può essere il soggetto proponente.

Ciascun piano formativo, deve prevedere il consenso delle organizzazioni di rappresentanza dei lavoratori (**accordo sindacale**).

L'accordo deve prevedere le firme:

- ✓ del rappresentante legale di ciascuna azienda beneficiaria o suo delegato;
- ✓ di tutte e tre le organizzazioni sindacali dei lavoratori afferenti a Cgil, Cisl e Uil.

Si ricorda che è prevista anche la procedura di silenzio assenso con invio tramite raccomandata A/R e/o Posta Elettronica Certificata.

Accordo di concertazione

Procedura di presentazione

1. **Inserimento dei dati** nel sistema *on line*;
2. **Validazione** del piano formativo;
3. **Sottoscrizione** digitale della documentazione emessa dal sistema *on line*;
4. **Allegazione e Invio della documentazione digitale.**

Il Conto Formativo è a “ sportello continuo”, per le domande presentate il Fondo si impegna a comunicare al soggetto proponente l’esito dell’istruttoria, di norma, entro **15 giorni lavorativi** dal ricevimento della domanda di contributo.

NB: Nel caso in cui il Soggetto Proponente o l’impresa beneficiaria non disponga di firma digitale la documentazione dovrà essere sottoscritta in forma autografa, allegata nel sistema on line e inviata con raccomandata A/R al Fondo.

Documentazione da presentare

- ✓ **Domanda di contributo;**
- ✓ **Dichiarazione per ogni impresa;**
- ✓ **Accordo di concertazione;**
- ✓ limitatamente ai piani presentati da soggetti mandatarî di A.T.I./A.T.S.:
 - **Non costituita Dichiarazione costituenda ATI/ATS**
 - **Costituita Atto di costituzione a norma di legge;**
- ✓ limitatamente ai piani presentati da Contratti di rete **Atto di costituzione a norma di legge;**
- ✓ limitatamente ai piani presentati da Consorzi **Atto di costituzione a norma di legge;**
- ✓ limitatamente ai piani presentati da Capogruppo di Gruppo cooperativo paritetico **Atto di costituzione a norma di legge;**
- ✓ limitatamente ai piani presentati da Società capogruppo **dichiarazione del Legale Rappresentante della capogruppo che attesti la struttura del gruppo societario.**

Contatti

Eventuali chiarimenti e informazioni relative presentazione di un piano a valere sul Conto formativo possono essere richiesti:

- ✓ All' indirizzo di posta elettronica: contoformativo@foncoop.coop
- ✓ Al numero di telefono: 06/4409397

Inoltre per tutte le problematiche inerenti l'uso della piattaforma è possibile contattare help desk informatico:

- ✓ All' indirizzo di posta elettronica: ticketfoncoop@linksmt.it
- ✓ Al numero di telefono 06/94367920