



**Fon.Coop**

*Cooperare è formare*

Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua nelle imprese cooperative costituito da AGCI, Confcooperative, Legacoop e CGIL, CISL e UIL

# **Fon.Coop**

## **Avviso 52 SMART**

*ottobre 2022*



**€ 2.000.000** su base nazionale

**2 LINEE DI FINANZIAMENTO:**

- MONO
- PLURI

**PRESENTAZIONE PIANI  
A SPORTELLO MENSILE  
DAL 07/11/2022**



L'Avviso 52 SMART prevede **2 distinte linee** con specifico stanziamento:



In entrambi i casi i piani devono essere finalizzati ad **azioni formative su tematiche per fabbisogni specifici**

Un'impresa può partecipare **ad una sola linea**

### MONO

Una sola impresa beneficiaria

I lavoratori dell'impresa possono essere presenti in più regioni

### PLURI

2 o più imprese beneficiarie

Il piano può includere imprese di più regioni

**Tutti i piani possono essere avviati sotto responsabilità**

### **Possono partecipare i soggetti:**

- aderenti a Fon.Coop almeno fino alla rendicontazione del piano;
- che non abbiano in corso una procedura concorsuale;
- che abbiano scelto il canale Fondo di Rotazione.

### **Non possono partecipare le beneficiarie di:**

- Conto Formativo saldo risorse 2020 (C22A20);
- Avvisi 47, 48 e 49 del 2021;
- Avvisi 50 e 51 del 2022.

### **Premialità nella griglia di valutazione per imprese:**

- «fedeli» - aderenti prima del 2018
- neoaderenti – a partire dal 1 luglio 2022



*Le beneficiarie del canale Fondo di Rotazione perdono 3 annualità di Conto Formativo (ad eccezione delle neoaderenti)*

### **Chi può presentare un piano:**

- le imprese beneficiarie ( solo per la Linea 2 anche in ATI o ATS tra loro)
- gli Enti o società di formazione accreditati (Regione o Fon.Coop)

### **Possono inoltre presentare piani:**

- i consorzi d'impres
- le società capogruppo
- i contratti di rete
- I gruppi cooperativi paritetici

### **Requisiti presentatore:**

- non ha procedure concorsuali in corso
- essere in regola con il DURC
- casellario giudiziario del legale rappresentante è esente da condanne

In sintonia con la Programmazione FdR 2022  
l'Avviso 52 rilancia il tema della

# SOSTENIBILITÀ

*IMPRENDITORIALE  
AMBIENTALE  
SOCIALE*

Sono valorizzati i percorsi di apprendimento che promuovono la cultura della sostenibilità.

È incentivata anche una formazione in grado di indirizzare, riorientare e rafforzare le competenze dei lavoratori su processi di innovazione e trasformazione di crescita sostenibile

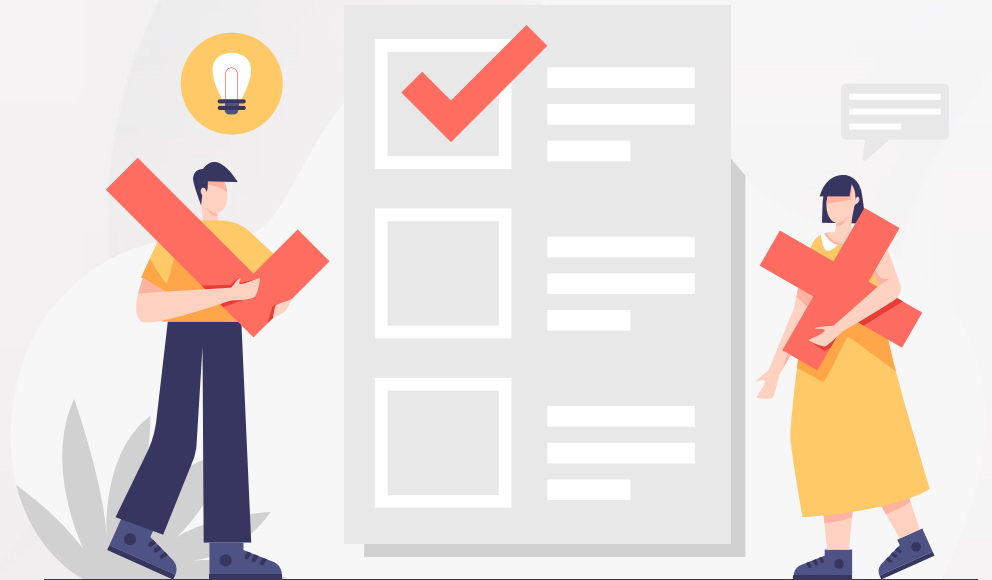
## Graduatorie:

- piani in ordine di punteggio totale su lista unica nazionale
- In caso di *ex aequo* si considera il punteggio del macro item «qualità progettuale» successivamente l'ordine di protocollo

**Il piano deve raggiungere un punteggio minimo di 600 / 1000**

Le graduatorie sono:

- distinte per sportello mensile
- per tipologia di piano (Linea)





|                                    | MONO     | PLURI  |
|------------------------------------|----------|--|
| CONTRIBUTO MAX PER PIANO           | € 5.000  | € 20.000<br><small>Contributo medio per impresa</small><br>€ 5.000 |
| COSTO/ORO/FORMAZIONE MAX           | € 125    | € 140  |
| CONTRIBUTO MAX PER SINGOLO VOUCHER | € 800,00 | € 800,00   |

L'accordo sindacale tra:

- rappresentante legale dell'azienda beneficiaria o suo delegato (con delega)
- le organizzazioni sindacali (Cgil, Cisl e Uil)**

Non prevede la firma digitale e **va inserito in piattaforma prima della validazione** del formulario entro il termine della scadenza mensile.

L'accordo sindacale deve riportare le attività formative, i voucher e i destinatari.

**Procedura di silenzio – assenso:** invio Raccomandate a/r 15gg prima della validazione del piano.

**La formazione obbligatoria per legge è ammessa se:**

- Espressamente prevista dall'accordo sindacale firmato dalle 3 oo.ss.;
- Rispetta la normativa aiuti di stato (de minimis)

Destinatari delle attività:

- soci lavoratori/lavoratrici delle cooperative
- dipendenti e apprendisti
- lavoratori con contratto di co.co.co. e co.co.pro.
- lavoratori in ammortizzatori sociali;
- lavoratori stagionali anche non in servizio

Sono ammesse le seguenti modalità formative\* anche tra loro combinate:

- Attività di gruppo;
- Attività individuali;
- Training on the job;
- Formazione a distanza, sincrona e asincrona.

} *in presenza ove consentito o webinar*

Nessun vincolo nel n. minimo di allievi per singola attività formativa



\* Circolare n.4 del 28/12/2020 Anpal sulla formazione a distanza

## Soggetti erogatori dei voucher ammessi:

- Accreditati presso Fon.Coop e presso la Regione
- Certificati UNI EN ISO
- Accreditati presso un ente pubblico (Miur, Ministero dei Trasporti, Ministero di Grazia e Giustizia, Ministero della Salute, Università o Centro di Ricerca), o altro organismo pubblico
- ITS
- Ordine/collegio professionale
- Concessionario esclusivo
- Erogatore di percorsi certificati/riconosciuti

## Sono ammessi piani di soli voucher

Per i voucher non è richiesto il rispetto di un numero minimo di ore di formazione e non si applica il costo ora formazione

L'ente erogatore del voucher non può essere il soggetto presentatore del piano

### Delegati e Partner

**Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da soggetti terzi (non persone fisiche ma società/enti):**

- vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione
- l'importo deve essere specificato per ogni singola voce di spesa
- devono possedere le competenze richieste per l'attività assegnata
- non possono svolgere attività di direzione e coordinamento

L'importo complessivo assegnato in delega o in partnership a soggetti terzi non deve superare il **30%** del valore del costo del piano formativo (contributo richiesto + cofinanziamento), **per ciascuna tipologia.**

**L'importo per i partner deve essere rendicontato a costi reali**

## Le fasi della procedura di presentazione

accedi  
all'Area Riservata



## TEMPISTICA PER LA PRESENTAZIONE DEI PIANI 1° sportello



**Scadenza validazione sportelli mensili:** ultimo giorno feriale (escluso sabato) del mese

**Scadenza presentazione:** entro 7gg dal termine di validazione



### Documentazione emessa dal sistema dopo la validazione:

- **Domanda** di contributo
- **Dichiarazione** per ogni impresa beneficiaria

### Se il proponente è un'ATI/ATS:

- **Dichiarazione** costituenda ATI /ATS



*Tutta la documentazione va sottoscritta digitalmente ed inserita in piattaforma entro 7 gg dal termine di validazione.*

## Piani Presentati

Verifica di  
ammissibilità

Valutazione sulla  
base della griglia

Verifiche e  
registrazioni su RNA

Graduatorie entro  
45 gg solari dalla  
presentazione

## Piani Approvati

Verifiche requisiti del  
proponente

Firma Convenzione e  
avvio piano entro 30  
gg dall'approvazione

Realizzazione piani:  
«Mono»: 8 mesi  
«Pluri»: 10 mesi

Rendicontazione  
entro 45 gg dalla  
chiusura

Per chiarimenti e informazioni sull'Avviso inviare una **mail** a  
**[avvisifondorotazione@foncoop.coop](mailto:avvisifondorotazione@foncoop.coop)**

Le risposte saranno pubblicate nella sezione **FAQ** dell'Avviso

Vi invitiamo ad iscrivervi ai **seminari** di presentazione pubblicati sul sito

Per le problematiche sull'uso della piattaforma GIFCOOP è possibile contattare:  
**[helpdesk.foncoop@linksmt.it](mailto:helpdesk.foncoop@linksmt.it)**