

OFFERTA DI LAVORO

Profilo ricercato: Addetto/a area Offerta Formativa (referente Avvisi Speciali)

Chi siamo

Foncoop è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua nelle imprese cooperative e nelle realtà dell'economia sociale e civile.

Il Fondo è stato costituito nel 2001 dalle principali organizzazioni di rappresentanza delle imprese cooperative in Italia: Associazione Generale Cooperative Italiane (AGCI), Confederazione Cooperative Italiane (Confcooperative), Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue (Legacoop), insieme alle organizzazioni sindacali CGIL, CISL e UIL. Non ha fini di lucro e la sua attività si basa sull'articolo 118 della legge 388/2000, che ha istituito i Fondi Interprofessionali in Italia.

Foncoop opera nell'ambito della formazione continua per mezzo della promozione e il finanziamento di piani formativi aziendali presentati dalle imprese aderenti al Fondo.

Chi cerchiamo

Foncoop intende rafforzare il team che si occupa dell'**Offerta Formativa** con una figura che possa arrivare a ricoprire il ruolo di referente per gli Avvisi Speciali.

Il presente annuncio è finalizzato a integrare, in particolare, le funzioni di:

- ideazione, progettazione e stesura degli avvisi e dei bandi per il finanziamento degli interventi formativi;
- gestione delle relative procedure, dalla verifica tecnica di ammissibilità delle proposte formative alle attività di monitoraggio e rendicontazione;
- presentazione delle iniziative del Fondo;
- interlocuzione con l'utenza, anche in una logica di co-progettazione delle iniziative e/o assistenza tecnica.

In ogni caso, il ruolo e le funzioni assegnati saranno definiti in base alle esperienze e competenze del/della candidato/a che deve possedere i seguenti requisiti formativi/tecnici, operativi e attitudinali.

Requisiti formativi e tecnici

- Titolo di studio di livello terziario o superiore (laurea, master, dottorato).
- Esperienza almeno triennale nell'ambito della formazione finanziata maturata operando in enti, Fondi, Fondazioni o altre strutture che erogano finanziamenti per la formazione sulla base di bandi a evidenza pubblica, oppure in enti di formazione che partecipano abitualmente a procedure pubbliche per l'assegnazione di finanziamenti.
- In particolare, sono richieste:
 - competenze professionali ed esperienze pregresse nell'attività di predisposizione di un avviso o bando pubblico e/o di linee guida per la predisposizione di progetti formativi;

- competenze ed esperienze pregresse nell'ambito della progettazione di piani formativi o nella progettazione sociale;
- competenze professionali ed esperienze pregresse nel monitoraggio tecnico e finanziario (rendicontazione) nell'ambito di programmi pubblici di finanziamento;
- competenze tecniche nell'ambito del trattamento dei dati personali;
- familiarità con la cooperazione e con l'economia sociale e civile.

Requisiti operativi

- Comprovata *proficiency* nell'uso degli strumenti informatici e i principali software di comunicazione e produzione documentale (Microsoft Office).
- Familiarità con le piattaforme di gestione avvisi e procedure, progettazione e rendicontazione dei piani formativi.

Requisiti attitudinali

- Ottime capacità relazionali.
- Ottime capacità comunicative (*public speaking*).
- Attitudine al *problem solving*.
- Attitudine all'apprendimento continuo.
- Elevato grado di autonomia e proattività.

Ai candidati potrà essere richiesto di prendere parte a diversi colloqui conoscitivi.

Cosa offriamo

- Contratto full-time (38 ore settimanali) CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi.
- Inquadramento a tempo determinato/indeterminato, livello e RAL da definirsi in relazione al profilo professionale (competenze ed esperienza) del/della candidato/a.
- Possibilità di lavoro agile con 3 giorni in presenza e 2 da remoto da regolarsi con apposito accordo individuale.
- Pacchetto welfare con buoni pasto, copertura sanitaria integrativa, permessi straordinari retribuiti per visite mediche, rimborsi per spese personali e familiari in ambiti predefiniti (istruzione, attività sportive, trasporti, benessere, attività ricreative, ...).
- Partecipazione ad attività finalizzate a promuovere il *corporate wellbeing*.

La sede di lavoro è Roma e la data di avvio della collaborazione verrà concordata con il/la candidato/a prescelto/a.

Come candidarsi

Le persone interessate a candidarsi alla posizione dovranno inviare entro il 20 marzo 2025, il proprio curriculum vitae (non superiore a 3 pagine e comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali) corredato da una *cover letter* di massimo due pagine all'indirizzo e-mail



segreteria@foncoop.coop riportando in oggetto la seguente dicitura “Candidatura ruolo Addetto all’Offerta Formativa”.

Si precisa che saranno contattati per un primo colloquio conoscitivo solo i candidati ritenuti in linea con il profilo ricercato.