

N.B. In celeste le note e le indicazioni del Fondo come supporto alla compilazione

FAC SIMILE STAMPA FORMULARIO
Avviso n. 66
Piani formativi per i corsi del Catalogo

Proposta Piano Formativo
LINEA 2

Piano Formativo:

Legenda colori schede:



Schede Livello Piano



Schede Livello Attività



Schede Livello Modulo

■ **SOGGETTO PROPONENTE**

Ragione Sociale/Denominazione:

Codice Fiscale:

.

Partita IVA:

Tipologia Proponente:

ente di formazione

■ **DATI GENERALI DEL PIANO FORMATIVO**

Titolo Piano Formativo:

Codice:

Num. Protocollo: R25A66-2025-000XXXX

Tipologia:

Catalogo Voucher

Stato:

Nel sistema GIFCOOP i piani in fase di compilazione hanno lo stato "in acquisizione";

Titolo

Avviso 66

Codice

R25A66

Linea Presentazione:

Linea 2

**Data
Scadenza
(validazione):**
27/02/2025

Orario Scadenza:

ore 13:00

Dati riassuntivi del piano (scheda A)

Titolo del Piano

Referente

Cognome Referente

Nome Referente

Telefono Referente

E-mail Referente

Fax Referente

Soggetto Proponente

Ragione sociale

Persona Giuridica

Partita IVA

PARTITAIVA

Codice fiscale

CODICEFISCALE

Tipologia

il proponente deve essere
l'impresa beneficiaria

Regionali

Regione

Nazionale

La regione viene riportata dal sistema in base alla sede legale dell'impresa beneficiaria;

Piano formativo Catalogo Voucher

Tipologia di Piano

Altri Dati

Numero complessivo partecipanti Att. Voucher

0

Numero complessivo ore Att. Voucher

00:00

Questa sezione si compilerà automaticamente in base ai dati inseriti nelle attività formative e voucher

Riferimenti prenotazione - inserire codice

Condivisione

Parti Sindacali (in applicazione dell'Accordo per l'offerta formativa a catalogo)

Tipologia	Denominazione	Data Concertazione	Data Raccomandata
	Persona Giuridica	02/12/2024	02/12/2024

Parti Datoriali (LR beneficiaria o delegato)

Tipologia	Denominazione	Data Concertazione	
	Persona Giuridica	02/12/2024	

Eseguire l'upload della scansione dell'accordo di concertazione sottoscritto e della eventuale delega e delle copie di invio tramite pec (accettazione e consegna) sia alle organizzazioni sindacali che datoriali come previsto per i piani pluriaziendali.

Per la sottoscrizione dell'accordo sindacale si rimanda a quanto stabilito dal Protocollo d'Intesa del 27 luglio 2023 pubblicato sul sito nella pagina dedicata e alla specifica per la concertazione per i piani Catalogo Voucher del 12 novembre 2024.

Aziende beneficiarie (scheda B)

Lista Aziende

Ragione sociale	Costo Piano (€)	Cofinanz. (€)	Contributo richiesto (€)	Regime Aiuti alla formazione	Regime De Minimis	Tipo Regime De Minimis	Disponibilità Regime De Minimis (€)	Matricole INPS partecipanti
	Costo dei lavoratori in formazione (€)	Tipo di impresa	Numero destinatari svantaggiati	Organico	Destinatari	Disponibilità Regime de Minimis da RNA		
Persona Giuridica	0,00	0,00	0,00	☐	☐		0,00	MATRICOLA INPS
	0,00					Non Richiesto		

E' possibile inserire come beneficiarie solo imprese già registrate a GIFCOOP e che abbiano compilato la relativa anagrafica (dati della sede legale, amministrative, matricole e organico).

E' possibile inserire matricole inps o posizioni DMAG che risultino nello stato aderente e/o In attesa INPS.

Per quanto riguarda invece il contributo richiesto da ciascuna impresa beneficiaria esso verrà calcolato dal sistema in base al numero dei corsi voucher acquistati per i partecipanti dell'impresa stessa.

Nel piano il soggetto presentatore dovrà indicare il regime di aiuti prescelto da ciascuna impresa beneficiaria e i relativi dati. Per le specifiche di dettaglio dei regimi di aiuti di stato fare riferimento all'Avviso e al relativo Manuale di gestione. E' necessario indicare nel formulario il cofinanziamento previsto a carico di ciascuna impresa beneficiaria del piano e le matricole INPS dell'impresa interessate dal piano.

La piattaforma GIFCOOP ha una funzionalità collegata con il Registro nazionale aiuti; all'interno della scheda B del formulario qualora una impresa opti per il **Regolamento 2381/2023** il sistema interrogherà direttamente il portale del Registro e riporterà la disponibilità di *de minimis* che risulta dal registro.

Se la disponibilità risultante da RNA risulta inferiore al contributo richiesto il sistema restituirà un errore bloccante e non sarà possibile validare il piano; nel caso invece di differenza tra la disponibilità indicata dall'utente e quella risultante da RNA il sistema segnala un errore non bloccante pertanto sarà possibile validare il piano.

Si segnala che l'interrogazione del RNA ha dei tempi tecnici pertanto una volta inviata la richiesta relativa ad una impresa il dato non sarà disponibile in tempo reale ma verrà "scaricato" nell'arco di alcuni minuti.

L'utente potrà inoltre interrogare nuovamente il registro anche in un secondo momento cliccando sul tasto disponibile nella LISTA AZIENDE BENEFICIARIE.

Legenda colori Matricole INPS: Aderenti

In attesa INPS

Non validata da INPS



Importi Complessivi

Costo Complessivo

0,00 (€)

Cofinanziamento Complessivo

0,00 (€)

Contributo Complessivo

0,00 (€)

Clausola Deggendorf

- ☐ *di non aver ricevuto dall'autorità nazionale competente un'ingiunzione di recupero di aiuti di Stato precedentemente ottenuti dichiarati incompatibili dalla Commissione europea.*
- ☐ *di aver rimborsato o depositato in un conto bloccato detti aiuti in ottemperanza ad un'ingiunzione di recupero ricevuta dall'autorità nazionale competente*

Organico e destinatari (scheda B)

Organico

Macro Tipologia	Tipologia	Genere	Numero	di cui	
Persona Giuridica (Organico: 0 , Organico Fascia: 0 , Ultimo aggiornamento in anagrafica:)					
Dipendenti	ALTRA TIPOLOGIA CONTRATTUALE		0	null	null

I dati relativi all'organico non vanno inseriti nel piano; il sistema consente di importare i dati presenti nell'anagrafica dell'impresa registrata; l'impresa beneficiaria deve assicurare che siano aggiornati.

Destinatari

Regione	Codice fiscale	Ragione sociale	Numero
Nazionale	CODICEFISCALE	Persona Giuridica	0

Il numero di destinatari deve essere specificato per ciascuna impresa e regione con il dettaglio previsto per l'organico.

Costi forfettari, dei lavoratori e del revisore se imputati

Per il caricamento degli eventuali costi forfettari, del costo del lavoro dei partecipanti e del costo per la certificazione del rendiconto si rimanda a quanto indicato nel Manuale di inserimento disponibile sul sito del Fondo.

Si ricorda che i costi forfettari sono ammessi solo nel caso siano presenti imprese con data adesione successiva alla pubblicazione dell'Avviso 66 in relazione alla dimensione.

Lista Attività

Numero Progressivo		Denominazione
0 -		Attività non Formativa

Attività Non Formativa:

Dati Generali

Intestazione

Codice

Titolo

Attività non Formativa

Numero Moduli

Attività Non Formativa:

Modulo non formativo

Lista Moduli

Numero	Denominazione	Contenuto	Azione
0	Modulo non Formativo		

Attività Non Formativa: *Gestione Budget*

Voci

Co dic e	Descrizione	Impor to singol a edizio ne (€)	Importo compless ivo (€)	di cui cofinanziato per singola edizione (€)	di cui cofinanziato complessivamente (€)
A1	Attività propedeutiche ad iniziative formative		0,00		0,00
A1.2	Pubblicità e promozione		0,00		0,00
B1	Costi indiretti di funzionamento		0,00		0,00
B1.5	Costo certificazione rendiconto tramite revisore dei conti		0,00		0,00
C1	Costo dei lavoratori in formazione		0,00		0,00
C1.1	Costo dei lavoratori in formazione		0,00		0,00

Attività Voucher:
Ente Erogatore

Per il caricamento dei corsi a catalogo si rimanda a quanto indicato nel Manuale di inserimento disponibile sul sito del Fondo.

Anagrafica

Ragione sociale

Persona Giuridica

null

null

Codice fiscale

CODICEFISCALE

Accreditamento Catalogo Voucher

Tipo Accreditamento

Attività Voucher:

Elenco Moduli Corso

Attività Voucher:

Elenco Aziende Partecipanti

Lista aziende partecipanti

Ragione sociale		Codice fiscale	Numero partecipanti coinvolti
Persona Giuridica		CODICEFISCALE	1

Indicare il numero di partecipanti alla singola attività formativa

Attività Voucher: Gestione Budget

Voci

Codice	Descrizione	Importo singola edizione (€)	Importo complessivo (€)	di cui cofinanziato per singola edizione (€)	di cui cofinanziato complessivamente (€)
A	Costi diretti e indiretti piano		0,00		0,00
A1.2	Pubblicità e promozione		0,00		0,00
A2	Realizzazione delle attività formative		0,00		0,00
A2.8	Voucher formativi individuali		0,00		0,00

Voci Attività non formative

Codice	Descrizione	Importo Elaborato singola edizione (€)	Importo Elaborato complessivo (€)	Importo singola edizione (€)	Importo complessivo (€)	di cui cofinanziato per singola	di cui cofinanziato complessivamente	di cui cofinanziato per singola edizione (€)	di cui cofinanziato complessivamente (€)
A1	Attività propedeutiche ad iniziative formative		0,00		0,00				
A1.2	Pubblicità e promozione		0,00		0,00				
B1	Costi indiretti di funzionamento		0,00				0,00		
B1.5	Costo certificazione rendiconto tramite revisore dei conti		0,00				0,00		
C	Costo dei lavoratori in formazione		0,00				0,00		
C1	Costo dei lavoratori in formazione		0,00				0,00		
C1.1	Costo dei lavoratori in formazione		0,00				0,00		

Riepilogo budget (scheda G)

Voci

Codice	Descrizione	Importo complessivo (€)		di cui cofinanziato complessivamente (€)		Percentual e rispetto al piano (%)
A	Costi diretti e indiretti piano		0,00		0,00	
A1	Attività propedeutiche ad iniziative formative	0,00		0,00		
A1.2	Pubblicità e promozione	0,00		0,00		
A2	Realizzazione delle attività formative		0,00		0,00	
A2.8	Voucher formativi individuali		0,00		0,00	
B1	Costi indiretti di funzionamento					
B1.5	Costo certificazione rendiconto tramite revisore dei conti					
C	Costo dei lavoratori in formazione		0,00		0,00	
C1	Costo dei lavoratori in formazione		0,00		0,00	
C1.1	Costo dei lavoratori in formazione		0,00		0,00	

Importi Complessivi

Costo Complessivo
0,00 (€)

Cofinanziamento Complessivo
0,00 (€)

Contributo Complessivo
0,00 (€)