

Come aderire

CHI FA L'ADESIONE

La procedura di adesione a Fon.Coop viene eseguita:

- da chi si occupa della gestione delle buste paga dei lavoratori dell'impresa. Se la gestione è interna all'azienda, l'adesione sarà effettuata dall'ufficio amministrazione, se la gestione è esterna sarà effettuata dal commercialista o dal consulente del lavoro.
- attraverso software (commerciale oppure scaricabile dal sito dell'Inps), che viene utilizzato da chi si occupa della gestione delle buste paga.

LA PROCEDURA DI ADESIONE

La procedura di adesione, in base alla [Circolare Inps n°107 del 2009](#), è la seguente:

- accedere all'Uniemens, nella sezione Gestione denuncia aziendale, selezionare l'anno, l'ultimo mese di contribuzione, il nome e la matricola – o posizione – Inps dell'impresa.
- indicare, nella sezione Fondi interprofessionali, il **codice di Fon.Coop FCOP** ed il numero dei lavoratori dipendenti (operai, impiegati, quadri, dirigenti) interessati dall'obbligo contributivo.

Si precisa che il codice FCOP è utilizzato anche per l'adesione dei dirigenti.

IMPORTANTE. Un'impresa può avere più matricole – o posizioni – Inps: in questo caso l'adesione va effettuata per ogni matricola.

Le imprese agricole devono effettuare l'adesione attraverso il [modello trimestrale DMAG](#).

Le imprese aderenti ad altro Fondo Interprofessionale devono effettuare la procedura di revoca contestuale all'adesione, [come indicato nella sessione dedicata](#).

QUANDO EFFETTUARE L'ADESIONE

L'adesione si può effettuare ogni mese dell'anno ed i versamenti al Fondo decorrono dal mese di adesione. Affinché l'adesione vada a buon fine, si raccomanda che l'invio dei dati – come da procedura sopra descritta – avvenga contestualmente all'invio mensile dei dati retributivi e contributivi dell'impresa attraverso l'Uniemens, e cioè dal 16 e fino al 30 di ogni mese.

Qualora l'impresa volesse aderire – perché ad esempio vuole partecipare ad un Avviso e stanno scadendo i termini – ma il flusso Uniemens mensile fosse stato già inviato, è necessario che chi ha compilato l'Uniemens:

- effettui l'adesione per tutte le matricole Inps dell'impresa come sopra indicato;
- reinserisca tutti i dati retributivi e contributivi dell'impresa relativi a quel mese;
- invii nuovamente il flusso Uniemens all'Inps entro il 30 del mese.

Si fa presente che non si devono effettuare calcoli di alcun genere.

Dopo l'adesione sarà l'INPS a determinare mensilmente le risorse delle imprese aderenti da destinare al Fondo. Se nei

mesi successivi il numero dei lavoratori dipendenti dell'impresa dovesse variare, è l'Inps che recepisce il cambiamento e successivamente ad assegnare al Fondo le risorse corrispettive.

L'adesione viene effettuata una volta sola: ogni anno infatti l'adesione si considera tacitamente rinnovata fino ad esplicita revoca.

NEOADERENTI E PARTECIPAZIONE AGLI AVVISI

L'adesione a Fon.Coop dà immediatamente diritto all'impresa di partecipare agli Avvisi attualmente aperti (vedi box nella pagina).

**Contattaci al Numero Verde 800 912
429 oppure invia una mail a
comunicazione@foncoop.coop**