

Come aderire a Fon.Coop? Di seguito la procedura da eseguire per registrarsi al Fondo e avere accesso ai **contributi per la formazione nelle imprese**, se aderenti appunto.

Come aderire

Chi fa l'adesione

La procedura di adesione a **Fon.Coop** viene eseguita:

- **da chi si occupa della gestione delle buste paga** dei lavoratori dell'impresa. Se la gestione è interna all'azienda, l'adesione sarà effettuata dall'ufficio amministrazione, se la gestione è esterna sarà effettuata dal commercialista o dal consulente del lavoro.
- **attraverso software** (commerciale oppure scaricabile dal sito dell'Inps), che viene utilizzato da chi si occupa della gestione delle buste paga.

La procedura di adesione

La procedura di adesione, in base alla [Circolare Inps n°107 del 2009](#), è la seguente:

- accedere all'Uniemens, nella sezione Gestione denuncia aziendale, selezionare l'anno, l'ultimo mese di contribuzione, il nome e la matricola – o posizione – Inps dell'impresa.
- indicare, nella sezione Fondi interprofessionali, il **codice di Fon.Coop FCOP** ed il numero dei lavoratori dipendenti (operai, impiegati, quadri, dirigenti) interessati dall'obbligo contributivo.

Si precisa che il codice FCOP è utilizzato anche per l'adesione dei dirigenti.

IMPORTANTE. Un'impresa può avere più matricole – o posizioni – Inps: in questo caso l'adesione va effettuata per ogni matricola.

Le imprese agricole devono effettuare l'adesione attraverso il [modello trimestrale DMAG](#).

Le imprese **aderenti ad altro Fondo Interprofessionale** devono effettuare la procedura di revoca contestuale all'adesione, [come indicato nella sessione dedicata](#).

Quando effettuare l'adesione

L'adesione si può effettuare ogni mese dell'anno ed i versamenti al Fondo decorrono dal mese di adesione. Affinché l'adesione vada a buon fine, si raccomanda che l'invio dei dati – come da procedura sopra descritta – avvenga contestualmente all'invio mensile dei dati retributivi e contributivi dell'impresa attraverso l'Uniemens, e cioè dal 16 e fino al 30 di ogni mese.

Qualora l'impresa volesse aderire – perché ad esempio vuole partecipare ad un Avviso e stanno scadendo i termini – ma il flusso Uniemens mensile fosse stato già inviato, è necessario che chi ha compilato l'Uniemens:

- effettui l'adesione per tutte le matricole Inps dell'impresa come sopra indicato;
- reinserisca tutti i dati retributivi e contributivi dell'impresa relativi a quel mese;
- invii nuovamente il flusso Uniemens all'Inps entro il 30 del mese.

Si fa presente che non si devono effettuare calcoli di alcun genere.

Dopo l'adesione sarà l'INPS a determinare mensilmente le risorse delle imprese aderenti da destinare al Fondo. Se nei mesi successivi il numero dei lavoratori dipendenti dell'impresa dovesse variare, è l'Inps che recepisce il cambiamento e successivamente ad assegnare al Fondo le risorse corrispettive.

L'adesione viene effettuata una volta sola: ogni anno infatti l'adesione si considera tacitamente rinnovata fino ad esplicita revoca.

Neoderenti e partecipazione agli Avvisi

L'adesione a Fon.Coop dà immediatamente diritto all'impresa di partecipare agli Avvisi attualmente aperti (vedi box nella pagina).